

(c.d. whistleblower)

I dipendenti e i collaboratori che intendono segnalare **situazioni di illecito** quali **fatti di corruzione**, altri **reati contro la pubblica amministrazione**, fatti di **supposto danno erariale** o altri **illeciti amministrativi**, di cui fossero venuti a conoscenza nell'amministrazione, debbono utilizzare questo modello.

La segnalazione non riguarda rimostranze di carattere personale del segnalante o richieste che attengono alla disciplina del rapporto di lavoro o ai rapporti col superiore gerarchico o colleghi, per le quali occorre fare riferimento al servizio competente per il personale.

Qualora il segnalante rivesta la qualifica di pubblico ufficiale, l'invio della presente segnalazione non lo esonera dall'obbligo di denunciare alla competente Autorità giudiziaria i fatti penalmente rilevanti e le ipotesi di danno erariale.

L'ordinamento tutela i dipendenti che effettuano la segnalazione di illecito. In particolare si prevede che:

- *l'identità del segnalante deve essere protetta in ogni contesto successivo alla segnalazione. Nel procedimento disciplinare, l'identità del segnalante non può essere rivelata senza il suo consenso, a meno che la sua conoscenza non sia assolutamente indispensabile per la difesa dell'incolpato;*
- *la denuncia è sottratta all'accesso previsto dagli articoli 22 ss. legge 7 agosto 1990, n. 241ss.ms.ii..*

La segnalazione, mediante il presente modulo, suddiviso in due parti, la prima riguardante solo i dati personali del segnalante, la seconda contenente gli estremi del fatto denunciato, può essere comunicata attraverso:

- **Posta ordinaria o Raccomandata ordinaria** mediante cui il segnalante invia al dott. Francesco Cataldi, via della Costituente 19/E, 70125 Bari (c.a. Comitato Whistleblowing), il modulo di segnalazione, avendo cura di inserire in una busta la prima parte compilata con i propri dati identificativi unitamente alla fotocopia del documento di riconoscimento; in un'altra busta, la seconda parte del modulo, indicando i dettagli della segnalazione; in modo da separare i dati identificativi del segnalante dalla segnalazione. Entrambe le buste, sigillate entrambe, dovranno poi essere inserite in una terza busta sigillata con la dicitura RISERVATO – WHISTLEBLOWING. Le buste che perverranno non sigillate saranno distrutte immediatamente. La segnalazione è poi oggetto di protocollazione riservata, anche mediante autonomo registro, da parte del gestore.
- **Segnalazione orale o in presenza**, mediante un incontro diretto fissato entro un termine ragionevole, la persona segnalante può consegnare *brevi manu* il modulo di segnalazione compilato all'incaricato, nominato dal Comitato Whistleblowing, ovvero rilasciare dichiarazione *de visu*, verificando, rettificando e confermando il verbale dell'incontro tramite la propria sottoscrizione.

Per segnalare l'illecito all'ANAC: entrare nel sito istituzionale dell'Autorità nazionale anticorruzione e cercare la sezione dedicata alla modulistica che ad oggi si trova in: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/Modulistica/SegnalazioneWhistleblower>

DATI IDENTIFICATIVI

NOME e COGNOME DEL SEGNALANTE	
QUALIFICA O POSIZIONE PROFESSIONALE	
SEDE DI SERVIZIO	
TEL/CELL	
E-MAIL	

DATA/PERIODO IN CUI SI È VERIFICATO IL FATTO:	
LUOGO FISICO IN CUI SI È VERIFICATO IL FATTO:	<input type="checkbox"/> UFFICIO (indicare denominazione e indirizzo della struttura) <input type="checkbox"/> ALL'ESTERNO DELL'UFFICIO (indicare luogo ed indirizzo)
RITENGO CHE LE AZIONI OD OMISSIONI COMMESSE O TENTATE SIANO:	<input type="checkbox"/> penalmente rilevanti; <input type="checkbox"/> poste in essere in violazione dei Codici di comportamento o di altre disposizioni sanzionabili in via disciplinare; <input type="checkbox"/> suscettibili di arrecare un pregiudizio patrimoniale all'amministrazione di appartenenza o ad altro ente pubblico; <input type="checkbox"/> suscettibili di arrecare un pregiudizio alla immagine dell'amministrazione; <input type="checkbox"/> altro (specificare)

DESCRIZIONE DEL FATTO (CONDOTTA ED EVENTO)	
AUTORE/I DEL FATTO	1. 2. 3.
ALTRI EVENTUALI SOGGETTI A CONOSCENZA DEL FATTO E/O IN GRADO DI IFFERIRE SUL MEDESIMO	1. 2. 3.

EVENTUALI ALLEGATI A SOSTEGNO DELLA
SEGNALAZIONE

1.

2.

3.

LUOGO, DATA E FIRMA